パソコン ファームバンキングサービス

(パナソニック JT-16SPC-シリーズ) (EB Next2 NTT-Data 製)



## 1. 総合振込

- ①《振込先マスタの登録》 ------ 1 頁
- ②《振込データの抽出》------3頁

③《振込データの作成(金額、振込日の入力)》-------4頁

④《作成データの送信》 ----- 6 頁

### 2. 給与振込

- ①《振込先の新規登録・変更》------8頁
- ②《振込データの作成(金額、振込日の入力)》 ------- 10 頁
- ③《作成データの送信》------11頁

城南信用金庫

株式会社 城南情報サービス 電 話 03(3708)6511



<b>塁 &lt; &lt; 総合振込先マスタ登録 &gt; &gt;</b> § グ <sup>↑</sup> <i>μ</i> -7 <sup>°</sup> 名の入力 § マスタの選択 <mark>即1 ▼</mark> 名称 定期支払	×		
グループ。番号     グループ。名       #1     10日支払い       #2     20日支払い       #3     月末支払い       #4     #5	グル-7°番号     グル-7°名       #6     (1)       #7     (1)       #8     (1)       #9     (1)       入力例)     15日支払い		
グループ分けしない場合は入力の必要はありません。			
小い?         戻る         確認(医)           よろしければ「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。         15:29			

作成するマスタの名称、振込先を分 類するための「グループ」名を入力 (初期のみ)します。 グループを作 成しない場合はグループ名作成不要 です。

をクリックします。 確認

🚊 < <総合振込先マスタ登録 > >	×
<u>§お振込先の登録 §</u>	末尾は0000番
No. お受取人名 おう	受取人番号 お支払い金額 指定 負担
0001	
0002	
0004	
0005	
0007	
0008	
0009	-
┌<データ番号:0001>───	
銀行コート、1344 銀行名 ジョウナンシンキン	EDI\清報
山座番号 [0123436] 預金種目  普通	
お受取人名 かジョウナンキカク	がしつ の 手 <b>ア</b>
(漢字) (㈱城南企画	
お受取人番号	
147 戻る 検索 削除 全	消 入力終了( <u>S</u> ) 確認( <u>K</u> )
次データを入力する場合は「確認」、終了する場合は「入力	終了」を押して下さい。 12:02



<u>黒</u> < <総合振込サービス> >		×
【日常処理】		
振込データ	の抽出 マスタから今回の振込先を選び出す	
振込データ	の作成 金額、資金引落口座、振込日の入力	
作成データ	の送信	
【事前処理】		
振込先マス	タ登録 振込先の事前登録・変更	
振込先マスタの	D並び替え	
こ注意)7/2登球で振込 データは更新さ	S元の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと れませんのでご注意下さい。	
【データの更新手順】 振	込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成	
J		
戻る		
ご希望のメニューをお選び下さ	い。中止するときは「戻る」を押して下さい。	17:21



• 受取人番号順 他





## 1-③ 振込データの作成(金額の入力、資金引落口座、振込日の入力)

■ <<総合振込サービス>> X	
【日常処理】	1.
振込データの抽出 マスタから今回の振込先を選び出す	±•
振込データの作成 金額、資金引落口座、振込日の入力	
作成データの送信	
【事前処理】	版 近 が 一 ダ の 1 F 成 を
振込先マスタ登録 振込先の事前登録・変更	
振込先マスタの並び替え	クリックします。
こ注意)マスタ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データは更新されませんのでご注意下さい。	
【データの更新手順】 振込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成	
147° 戻る	
ご希望のメニューをお進び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。   11:11	
■ <<総合振込データの作成>>	
§作成データの選択 §	2
	2.
	帷認   をクリツクしま
ご希望のグループがないときは「抽出」からやり直して下さい。	
↓↓7*   戻る   削除   確認(火)	
ご希望の振込データを選択して「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 11:18	



 $\mathbf{5}$ 

## 1-④(総合振込)作成データの送信

【日常処理】         振込データの抽出       マスケから今回の振込先を選び出す         振込データの作成       金額、資金引落口座、振込日の入力         作成データの送信       金額、資金引落口座、振込日の入力         「車前処理】       振込先マスタ登録         振込先マスタの並び替え       振込先マスタの並び替え         ご注意) マスな登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データは更新されませんのでご注意下さい。         「ゲータの更新手順】振込先マスタ登録 → 振込データの件成         157       戻る         ご希望のメニューをお選び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。	<u></u>	×	
振込データの抽出       マスから今回の振込先を選び出す         振込データの作成       金額、資金引落口座、振込日の入力         作成データの送信       (事前処理)         振込先マスタ登録       振込先の事前登録・変更         振込先マスタの並び替え       振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データは更新されませんのでご注意下さい。         「お、少か」 戻る       こ希望のメニューをお渡び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。         こ希望のメニューをお渡び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。       18:34	【日常処理】		
振込データの作成       金額、資金引落口座、振込日の入力         作成データの送信       (事前処理)         振込先マスタ登録       振込先の事前登録・変更         振込先マスタの並び替え       (本)         ご注意) マスゆ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないとデータは更新されませんのでご注意下さい。       (テ)・タの更新手順】振込先マスタ登録 → 振込データの作成         157 戻る       (市留のメニューをお選び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。       18:34	振込データの抽出 マスタから今回の振込先を選び出す		
作成データの送信          【事前処理】         振込先マスタ登録          振込先マスタの並び替え         ご注意) マル登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと         データは更新されませんのでご注意下さい。          【データの更新手順】 振込先マル登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成         107         戻る         ご希望のメニューをお違び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。	振込データの作成 金額、資金引落口座、振込日の入力		
<ul> <li>【事前処理】</li> <li>振込先マスタ登録 振込先マスタの並び替え</li> <li>広先マスタの並び替え</li> <li>「注意) マスタ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データ(1更新されませんのでご注意下さい。</li> <li>「データの更新手順】振込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成</li> <li>「データの更新手順】振込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成</li> </ul>	作成データの送信		
振込先マスタ登録 振込先マスタの並び替え ご注意) ??が登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと デ <sup>*</sup> タは更新されませんのでご注意下さい。 「テ <sup>*</sup> タの更新手順] 振込先??が登録 → 振込テ <sup>*</sup> タの抽出 → 振込テ <sup>*</sup> タの作成 <sup>*</sup> ご論録のメニューをお違び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 18:34	【事前処理】		
振込先マスタの並び替え ご注意) マスク容録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと デ・タは更新されませんのでご注意下さい。 【データの更新手順】 振込先マスク容録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成 	振込先マスタ登録 振込先の事前登録・変更		
ご注意) ?スタ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データは更新されませんのでご注意下さい。 【データの更新手順】 振込先?スタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成 	振込先マスタの並び替え		
いび         戻る           ご希望のメニューをお溜び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。         18:34	ご注意) マスタ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと データは更新されませんのでご注意下さい。 【データの更新手順】 振込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成		
ご希望のメニューをお進び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 18:34 18:34	<u>\\\7'</u> 戻る		
	ご希望のメニューをお選び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。	16:34	

No. 振込データ

	1
	_

作成データの送信 を クリックします。

2.

処理状態

表示されているデータを確認して



をクリックします。

☆ 『送信履歴』: 過去の送信結果が保存されてます。

3.

暗証番号(6桁)/サービス別暗証(6桁) を入力し、確認 をクリックします。 ★ サイクル(本日の送信回数):

> 本日、総合振込の送信2回目の場合は、値 を 02 に変更して送信します。

- ☆ プロッキング指定: "Θ あり"で送信します。
- 4.

×

☆ 送信レコート・件数 = 送信件数+3(依頼人データ件数 3件分プラスされます。)

☆ 100%で正常終了です。

01 定期支払 514 1234567890 送信可 3月31日 作成途中のデータは表示されていません。送信可能なデータだけを表示しています。 14.7\* 戻る 送信履歴 確認(K) \_\_\_\_\_\_ ご希望の振込データを選択して「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 10:55 🖳 < <総合振込作成データの送信(定期支払)>> お取引銀行宛送信するデータの内容は次の通りです。 振込資言具<<総合振込作成データの送信(定期支払)>> X ご注意) □座事 □座事 送信データの印刷はお済みでしょうか。印刷せずに送信を完了すると お振込 お手元に明細の控えが残りませんのでご注意下さい。 貴社コー「センタ接続 暗証番号(パスワード) 合計( サーヒ、ス別暗証(ファイルアクセスキー) 合計的 サイクル(本日の送信回数) 01

指定日 件数 貴社コート

ブロッキング指定 っなし ● あり 手数料 田 内訳 円 よろしければ「確認」を押して下さい。自動的に交信を始めます。 147 戻る 全銀7ァ41出力 確認(<u>K</u>) 確認(<u>K</u>) NL7° 戻る 10:46 <<総合振込作成データの送信(定期支払)>> お取引銀行宛送信するデーの内容は次の通りです。 振込資金引落口座-





通常は	金額をクリアする	を
クリ	リックします。	

送信金額は保存されます。

金額を残す

をクリックすると

## 6.

送信件数、振込総額を確認して



## 7.

### 『総合振込データ送信結果』のプリント

必ず プリントする を クリックします。

# 2-① 給与振込《振込先の新規登録・変更》

■<< ファーレポンキンがサーヒス >>x	1
【一括データ伝送サービス】     【ANSERサービス】	1
総合振込サービス 取引照会・資金移動	1.
給与振込サービス 自動照会予約登録 口自動照金をする	
賞与振込サービス ワンタッチ照会	
口座振替請求サービス 簡単資金移動事前登録	福与振込サービス を
カンタン資金移動	
口座振替処理結果 取引結果の印刷 ロなうやに印刷を	クリックします。
一般27ァイルデュータ伝送	
小グ         プリプロ教定         現在20歳代中のプリング: EPSUN LP-92005X         Ver-30520/00/48         3           ご希望のメニューを押して下さい。         15:23         Panasonic	
	1
	9
振込先の新規登録・変更	2.
振込データの作成金額,振込日のみ入力	
作成データの送信	「「「」」との新田政会、亦更 な
データの並び替え	
	クリックします。
ご注意)お振込先の追加や、資金引落口座の選択は「振込先の新規登録・変更」	
417'   戻る	
□ <<給与指込先の新規登録・変更>> X	⊥ ∥
■ < < 35 / 2 / 2 / 2 / 2 / 2 / 2 / 2 / 2 / 2 /	3.
<<給与指込先の新規登録・変更>>     ×       § 作成デ <sup>*</sup> - 外の選択 §     ×       No.振込デ <sup>*</sup> - 外の名称     指定日       (1)     空意	3.
UNIX     UNIX     UNIX     UNIX       UNIX     UNIX <th>」 3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</th>	」 3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。
図<<給与福込先の新規登録・変更>>     ×       ⑧ 作成データの選択 ⑧     ×       No.振込データの選択 ⑧     ・       01     空き の2       02     空き の3       04     空き の5       05     でき の5       06     でき の5	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。
図<<給与塩込先の新規を経・変更>>     ×       ⑧ 作成5° - 少の選択 ⑧     ×       No. 振込5° - 少の選択 ⑧     228       1     228       01     228       02     228       03     228       04     228       05     528       06     228       07     228       08     228       09     258	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ☆ 振込先を NO1~NO10 のゲループに分けて登録で
	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先をNO1~NO10のグループに分けて登録で
<ul> <li></li></ul>	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ☆ 振込先を NO1~NO10 のグルーブに分けて登録で きます。
■     ■	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録で きます。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグルーブに分けて登録で きます。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のゲループに分けて登録で きます。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグルーブに分けて登録で きます。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録で きます。
M3*     展る     新藤     M2*(K)       M3*     展る     新藤     M2*(K)       M3*     原る     新藤     M2*(K)       M3*     原る     新藤     M2*(K)       California     California     California       M3*     原る     新藤     M2*(K)       California     California     California       M3*     原る     新藤     M2*(K)       California     California     California     California       M3*     Fille     M2*(K)     California       California     California     California     California       M3*     Fille     Fille     Fille       M3*     Fille     Fille     Fille       M3*     Fille     Fille     Fille       California     Fille     Fille     Fille       California     Fille     Fille     Fille    <	3. NO1.にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録で きます。
Unitation = 2          Unitation = 2          Unitation = 2          Initation = 2	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録で きます。 4.
MAX     MAX       S (右成方*-5の)選択 3     ×       No. 振込方*-5の名称     指定日       (1)     (1)       (1)     (1)       (2)     (2)       (2)     (2)       (2)     (2)       (3)     (2)       (4)     (2)       (5)     (2)       (6)     (2)       (7)     (2)       (2)     (2)       (2)     (2)       (2)     (2)       (2)     (2)       (3)     (2)       (4)     (2)       (2)     (2)       (3)     (2) <t< th=""><th><ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> </ul></th></t<>	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> </ul>
日本語の「日本」をしていて「日本」をしていていていていていていていていていていていていていていていていていていてい	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグルーブに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> <li>振込データ名称を入力(初期のみ)し、</li> </ul>
10日本のパーユ     この主じててて「ユンシンビビル」がなど、これでしてていて       10日本のパーユ     この主じててて「ユンシンビビル」がなど、これでしてていて       10日本のパーユ     2       10日本のパーム     2       11日本のパーム     2       11日本の     2       11日本の     2       11日	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグル-プに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> <li>振込データ名称を入力(初期のみ)し、</li> </ul>
10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     <	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> <li>振込データ名称を入力(初期のみ)し、</li> <li>確認 をクリックします。</li> </ul>
10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       11     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       11     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     10     10     10       10     10     10     <	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグル-プに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> <li>振込データ名称を入力(初期のみ)し、</li> <li>確認 をクリックします。</li> </ul>
UNEW CONTENT CONTENT OF CONTENT OF CONTENT         Image: Content of the content o	<ul> <li>3.</li> <li>NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。</li> <li>★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録できます。</li> <li>4.</li> <li>振込データ名称を入力(初期のみ)し、</li> <li>確認 をクリックします。</li> </ul>
10       10       10       10         10       10       10       10       10         10       10       10       10       10       10         10       10       10       10       10       10       10         10	3. NO1. にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先を NO1~NO10 のグループに分けて登録で きます。 4. 振込データ名称を入力 (初期のみ) し、 確認 をクリックします。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1.にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先をNO1~NO10のグループに分けて登録で きます。 4. 振込データ名称を入力 (初期のみ) し、 確認 をクリックします。
<ul> <li></li></ul>	3. NO1.にカーソルを合わせ 確認 します。 ★ 振込先をNO1~NO10のグル-プに分けて登録で きます。 4. 振込データ名称を入力 (初期のみ) し、 確認 をクリックします。



#### 2-2 振込データの作成(金額、振込日のみ入力) 鳥 < <給与振込サ−ビス> 1. 振込先の新規登録・変更 振込データの作成 金額,振込日のみ入力 作成データの送信 振込データの作成 を データの並び替え クリックします。 ご注意)お振込先の追加や、資金引落口座の選択は「振込先の新規登録・変更」 147 戻る 10:40 ご希望のメニューをお選び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 🚊 < <給与振込データの作成 > > X 2. §作成データの選択§ No. 振込データの名称 指定日 件数 貴社コード 処理状態 01 支社A給与振込 5件 1234567890 作成中 (給与) H R をクリックします。 確認 \_\_\_\_\_ 戻る\_\_\_\_\_ 戻る\_\_\_\_\_\_\_ ご希望の振込がやき選択して「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 確認(K) 10:41 <<給与塩込データの作成(支社A給与塩込)> 0325 ・振込指定日の入力例、3月25日 振込資金引落口座-銀行名 ジョウナンシンキン 銀行コード 1344 振込指定日を入力し 確認【一覧】 □座事前登録番号 [01] 支店番号 001 支店名 れデン 口座番号 0123456 普诵 貴社名 カ)ジョウナンキカク 又は 確認【個別】 をクリックします。 お振込指定日(月日) 🚺 ... ☆ カレンダーからの振込指定日入力 をクリックし、カレンダーより指定日を選択して 確認 をダブルクリックします。 147 戻る 確認[一覧](L) 確認[個別](K) よろしければ「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。 10.42 昱 < <給与振込データの作成(社員給与)>> 末尾(は0005番 §ご入金金額の入力§ | No. お受取人名 社員番号 【入金金額 4. 0001 城南 太郎 0002 東京 一郎 0003 城南 花子 0004 五反田 大五郎 0005 品川 三郎 0円 0H.H.H. ご入金金額を入力し、 確認 を 4 クリックします。 <データ番号:0001> 銀行コート 1344 銀行名 ジョウナンシンキン 終了する場合は 入力終了 をクリック ご入金金額 ... 支店番号 001 支店名 ホンテン 250,000円 □座番号 0123456 預金種目 普通 します。 • お受取人名 ジョウナン (漢字) 城南 太郎 社員番号 🗌 1 ^ルプ 戻る 検索 一覧入力 入力終了(<u>S</u>) 確認(<u>K</u>)

16:39





引落口座、合計件数、合計金額を確認し、

確認をクリックします。

### 4.

暗証番号(6桁)/サービス別暗証(6桁) を入力し、確認をクリックします。

☆ サイクル(本日の送信回数):

本日、給与振込の送信2回目の場合は、値を

- 02 に変更して送信します。
- ☆ プロッキング指定 "Oあり"で送信します。

### 5.

 ☆ 送信レコード件数 =
 送信件数+3(依頼人データ件数 3件分プラスされます。)
 ☆ 100%で正常終了です。

6.

通常は 金額をクリアする を
 クリックします。
 金額を残す をクリックすると

送信金額は保存されます。

≞ < <:	給与振込データの送信(支社A給与振込)>> 区		
お取弓	銀行宛送信するデータの内容は次の通りです。		
┌振込	<u>■</u> <<送信結果>> X		
	<< ファームバンキングサービス >>		
お扱	作表日時 02年 7月11日 13:44 * * 給与振込データ送信結果(支社A給与振込) * *		
貴礼			
	□    単前登録番号   番		
	□座 普通 0123456 カ)ジョウナンキカク		
	<振込情報>		
	***************************************		
	* 送信を完了しました * * *******************************		
内容をご確認の上、よろしければ「確認」を押して下さい。			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
<b>∿⊌</b> 7°	展る 確認(()		
よろい			

<u>黒</u> < <給与攜込データの送信(支社A給与攜込)>>	×
お取引銀行宛送信するデータの内容は次の通りです。	
□	
お振込指	
<sup>貴社コート・</sup> ブリントする	
合計件数	
合計金額 ブリントしない	
戻る 7°リンク設定	
147* 戻る 確認	?( <u>K)</u>
よろしければ「確認」を押して下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。	11:26

送信件数・金額を確認して

をクリックします。 確認

## 8.

『給与振込データ送信結果のプリント』