1-2 総合振込データの抽出



鳥 < <総合振込サービス>>

🖳 < <総合振込データの抽出>:

マスタの選択 #01 - 定期支払

□ 受取人番号の抽出条件:

______ 今回抽出するグループを遅んで「確認」を押して下さい。

📃 < <総合振込データの抽出(定期支払)>>

§抽出グループの選択§

○ #1 10日支払い

○ #2 20日支払い ○ #3 月末支払い

√ルプ 戻る

§保存先の選択§

No. 振込データ

们 定期支払

147 戻る

【日常処理】	
振込データの抽出	マスタから今回の振込先を選び出す
振込データの作成	金額、資金引落口座、振込日の入力
作成データの送信	
【事前処理】	
振込先マスタ登録	振込先の事前登録・変更
振込先マスタの並び替え	

ご注意) マスタ登録で振込先の変更や追加をされた場合、「抽出」を行わないと デークは更新されませんのでご注意下さい。 【データの更新手順】 振込先マスタ登録 → 振込データの抽出 → 振込データの作成 ______ 戻る____ ご希望のメニューをお濯び下さい。中止するときは「戻る」を押して下さい。

0#

O #8

_ ~ [

件数

貴社コート 51年 1234567890

・グル-プ指定に受取人番号の抽出条件を組み合わせて抽出することもできます。 ・受取人番号の抽出条件を設定しない場合は、チェックをはずして下さい。

指定日

ЯH

選んだグループ(定期支払)を振込データとして一旦保存します。

なお、保存先の既存のデータは消滅します。

______ ご希望の振込データを選択して「確認」を押して下さい。 中止するときは「戻る」を押して下さい。

• 全疗--y抽出:定期支払

1.

総合振込サービス

クリックします。

を

2.

振込データの抽出 を

クリックします。

3.

14:17

確認(<u>K</u>)

確認(<u>K</u>)

9:33

机理状能

送信完了

いききききききききき

14:19

X

×

今回、振込をするグループ"#"又は "全データ抽出"を選択し、 確認 をクリックします。

☆ 「全データ抽出」: 全ての振込先が抽出され ます。

4.

No 3. で選択したグループ"#"と同 じ左記の No. を選択し、 確認 を クリックします。

☆ 選んだグループを一旦保存するだけなので、 他の No に保存してもご利用できます。

